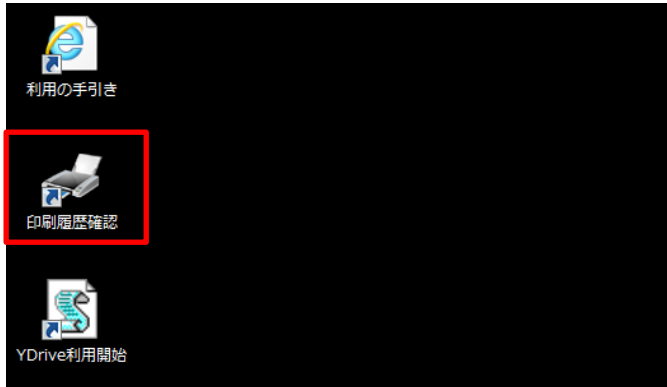


印刷システムにログインする手順

※印刷システムにログインしていないと印刷することができません

①デスクトップの「印刷履歴確認」のアイコンをダブルクリック。



②ユーザーID とパスワードを入力(学内メールにログインする時と同じ ID とパスワードです)。



起動したウィンドウは印刷作業が終わるまで、閉じないでください！！
印刷エラーの原因になります

③この画面になれば OK です。印刷が可能になります。



印刷システムにログインしているにもかかわらず、印刷が出力されない場合は、**一旦、システムからログアウトし、再ログインを試して下さい。**

それでも出力されない場合は、IT コンシェルジュまで