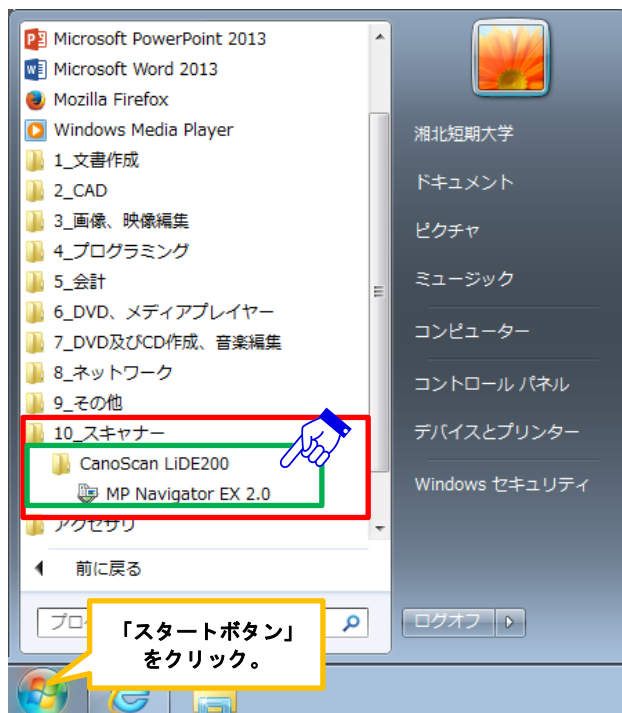


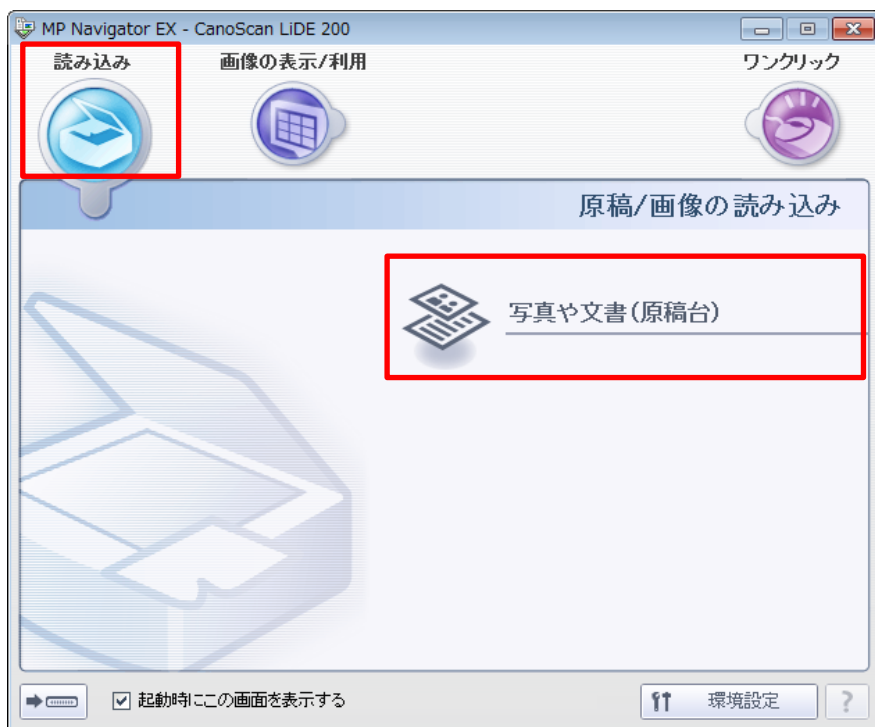
## スキャナーで文字起こしをする

※完全に文字起こしができるとは限りません。文字化けしてしまう場合があります。  
作業後は、文字起こしした原稿を必ず確認してください。

① スタートボタン → 「スキャナー」 → 「CanoScan LiDE200」 → 「MP Navigator EX 2.0」 を選択。

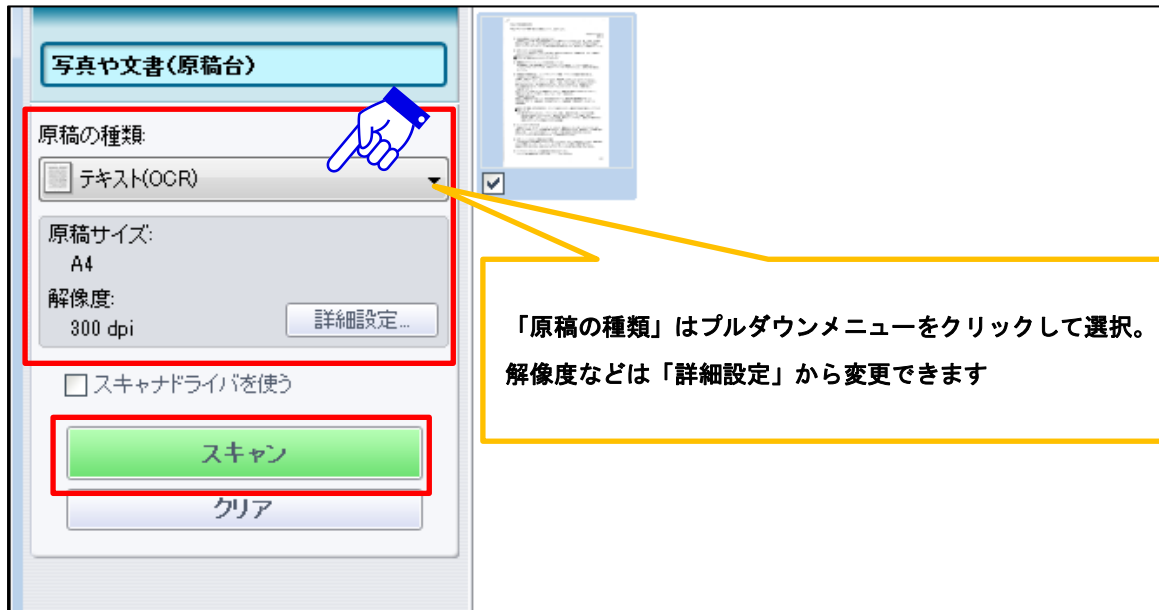


② 「読み込み」 → 「写真や文章(原稿台)」 をクリック。

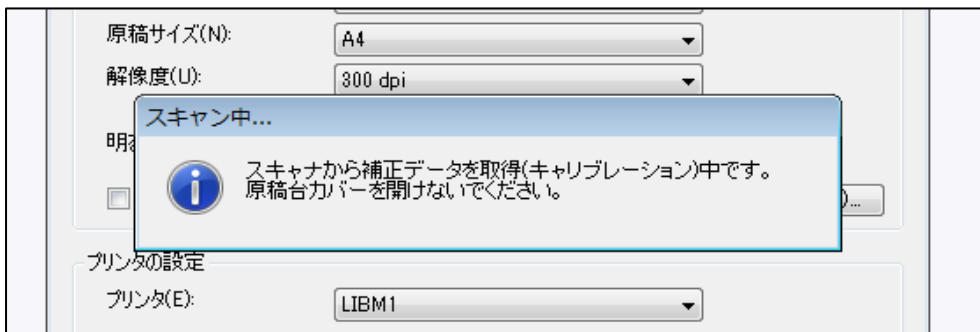


- ③スキャナーに原稿がセットしてあることを確認し、原稿の種類を「テキスト(OCR)」に合わせ、「スキャン」をクリック。

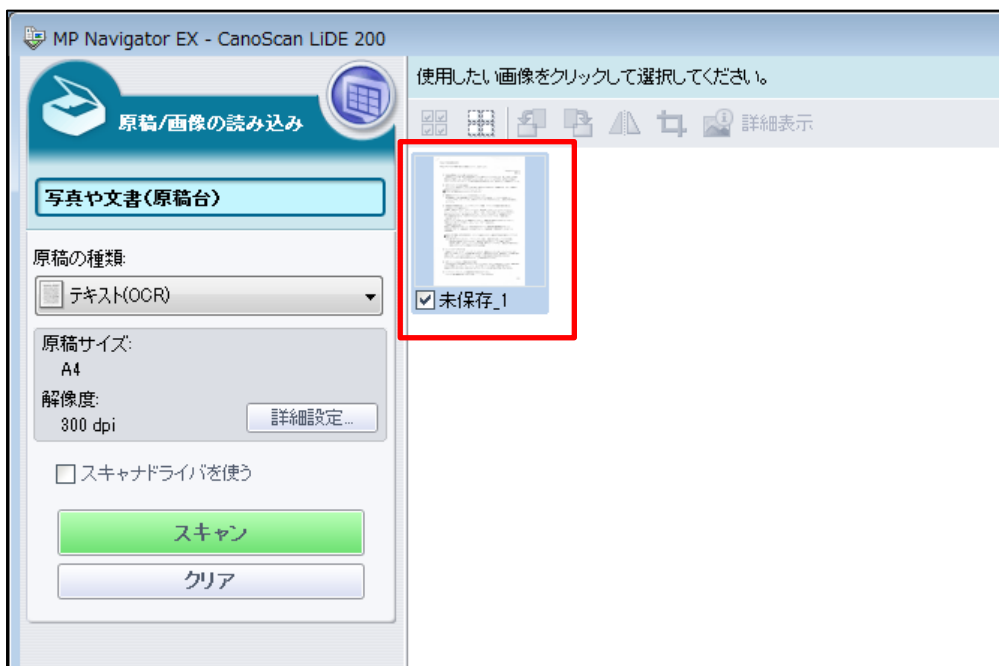
※「解像度」などは、それぞれ必要に応じて選択してください。



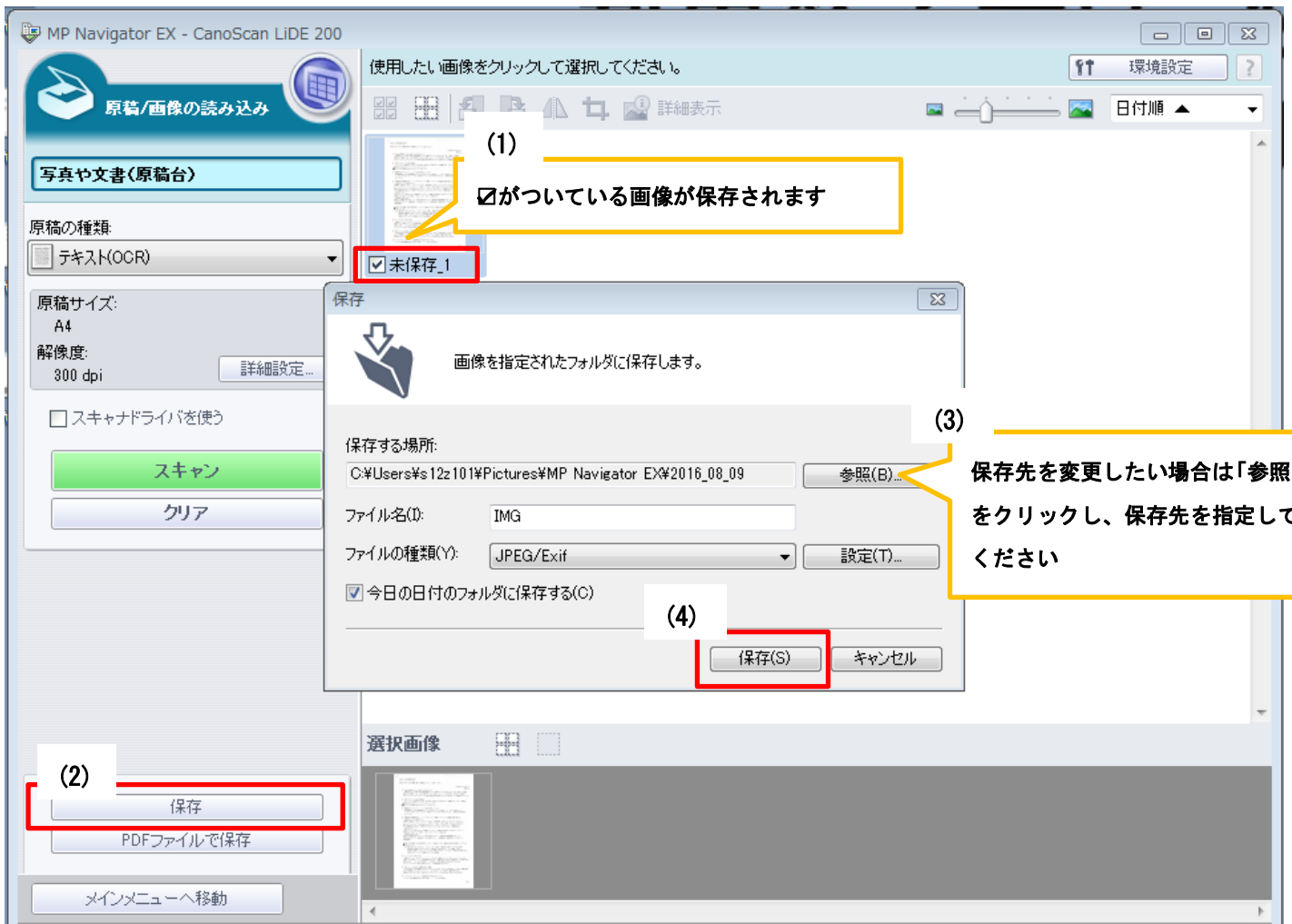
- ④スキャンが始まります。終了するまで、原稿台カバーを開けないでください。



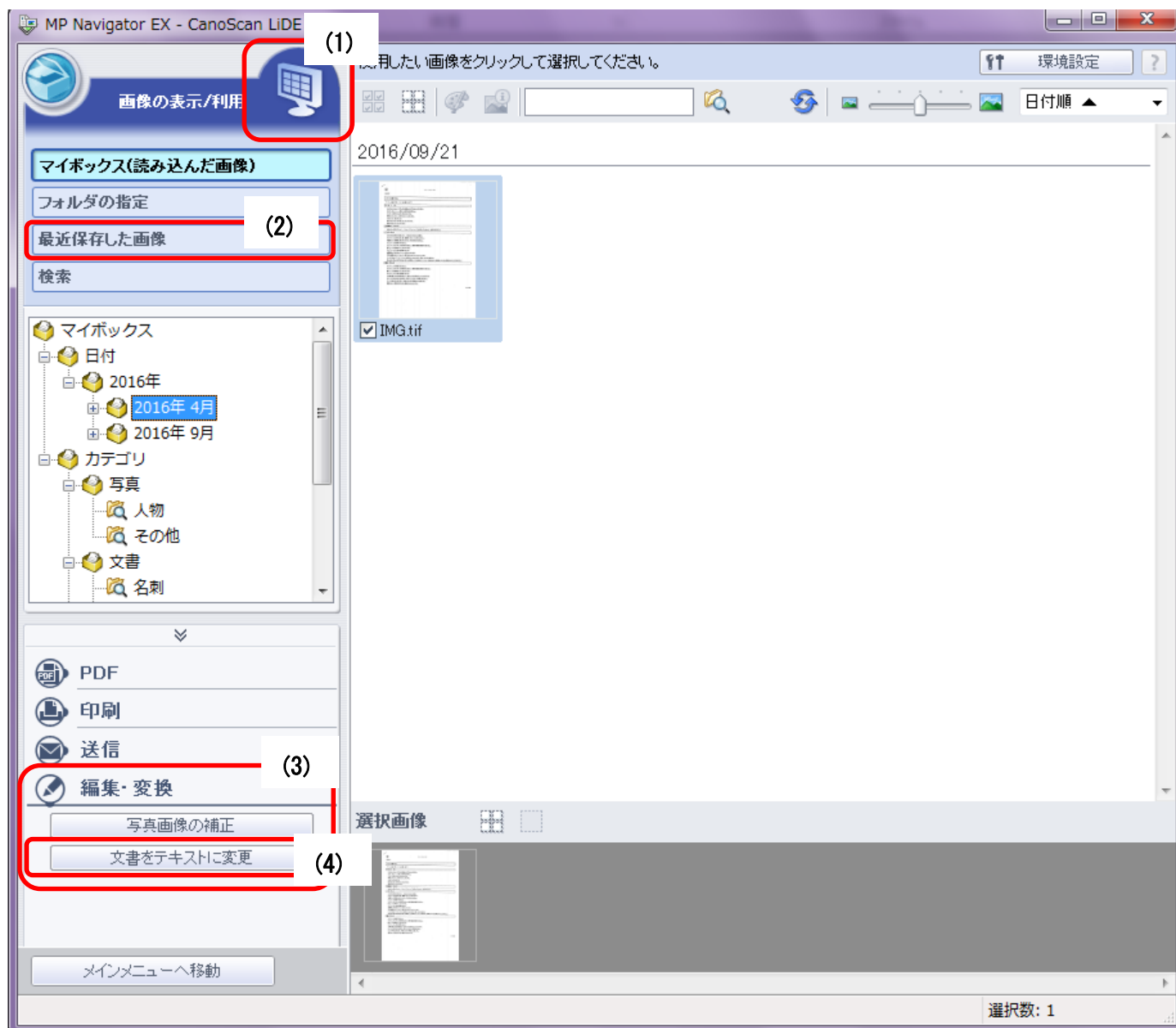
- ⑤スキャンが終了すると、読み込まれた画像が表示されます。画像をダブルクリックすると、プレビューが表示されます。



- ⑥ 読み込んだ画像を保存します。(1) 保存する画像に☑がついているか確認します。保存しない場合は、☑を外します。(2) 「保存」をクリック→(3) 保存先を確認→(4) 「保存」をクリック。



- ⑦「画像の表示/利用」をクリック→「最近保存した画像」→文字起こししたい画像に☑→  
「編集・変換」→「文書をテキストに変更」。



- ⑧抽出されたテキストのウィンドウが開く(txt 形式)。文字化けをしている可能性が高いので、作業後は、  
文字起こしした原稿を必ず確認する。

操作は以上です。